

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานเลขานุการกรม.....

ข้าพเจ้า นางสาวจุฑามาศ.....นามสกุล.....วงศ์เชื่อนแก้ว.....ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผน.....  
สังกัด.....สำนักงานเลขานุการกรม.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....*Summa*.....ผู้รายงาน  
(นางสาวจุฑามาศ วงศ์เชื่อนแก้ว)  
ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผน.....  
วันที่...../กุมภาพันธ์/๒๕๖๘

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่น ๆ ไม่มี.....

ว่าที่ร้อยโท.....*[Signature]*.....ผู้บังคับบัญชา  
(ไอชิต กัลยา)  
วันที่ ๒๐ /กุมภาพันธ์/ ๒๕๖๘

- หมายเหตุ:
๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว
  ๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ให้รับรองตนเอง

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม.....

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานเลขาธิการกรม	๕ ม.ค. ๖๙	การประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์ อักษรบนเว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการกรม <a href="https://secret.dmh.go.th/assets/upload/files/๑_๑๑.pdf">https://secret.dmh.go.th/assets/up load/files/๑_๑๑.pdf</a>

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานเลขาธิการกรม	๑๓ ก.พ. ๖๙	โดยมอบสิ่งของ อุบัติ บริโภค การจัดเลี้ยง อาหารกลางวัน ซึ่งเป็น การปลูกจิตสำนึกใน การให้ และการทำงาน เพื่อตอบแทนสังคม	<a href="https://secret.dmh.go.th/index.php/pages/onepage/๔๑๔">https://secret.d mh.go.th/index .php/pages/on epage/๔๑๔</a>
๒	สำนักงานเลขาธิการกรม	๒๕ ธ.ค. ๖๘	จัดพิธีประกาศ เจตนารมณ์การต่อต้าน การทุจริตของสำนักงาน เลขาธิการกรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ บริเวณห้องประชุม อาคาร ๔ ชั้น ๗ กรมสุขภาพจิต	<a href="https://secret.dmh.go.th/index.php/pages/onepage/๔๐๐">https://secret.d mh.go.th/index .php/pages/on epage/๔๐๐</a>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ</b>	<b>จำนวน (ครั้ง)</b>
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

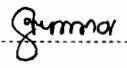
.....

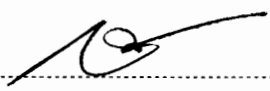
๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....   
(นางสาวจัทธามาศ วงศ์เขื่อนแก้ว)  
ผู้รายงาน

ว่าที่ร้อยโท .....   
(โสมจิต ภัลยา)  
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์